



INSTITUT LEBENSFREIRAUM

Konditionen und AGB's vom Seminarraum

Vertragsgegenstand

Der Seminarraum ist im Herzen Tirols gelegen, genau in der Mitte zwischen Bayern und Innsbruck. Die genaue Adresse lautet: Amerling 7, A-6233 Kramsach. Aus stilistischen Gründen werden im folgenden Text personenbezogene Begriffe in der männlichen Form verwendet, wenngleich immer alle Geschlechter impliziert sind.

Unser Seminarraum / **Begegnungsraum** ist ein heller, großer Altbau-Raum, ca. 55 m², mit Parkettboden, drei großen doppelflügigen Fenstern, die in einen sehr gepflegten Garten führen. Es sind sowohl Seminarstühle als auch Seminartische, Yoga-Equipment und einiges mehr vorhanden. Vor dem Seminarraum gibt es einen gemeinsamen Umkleideraum, der mit einem Vorhang abgetrennt ist, sowie eine Bank für die Ablage von Kleidung, Taschen und persönlichen Sachen. Beim Eingang des Instituts befindet sich die normale Garderobe für Ihre Schuhe, Jacken und Mäntel. Ein WC ist im Vorraum.

Im Eingangsbereich / Wartebereich ist eine gemütliche Sitzecke, eine Teeküche und der Empfangsbereich integriert. Die großzügig ausgestattete Teeküche darf gerne für Ihre Veranstaltung mitbenutzt werden. (Ausstattung: hochwertige Kaffeemaschine, Wasserkocher, Geschirrspüler, Herdplatte, Backofen, Thermoskanne für Tee, Tassen, Gläser, Wasserkrüge, Töpfe, Geschirr und Besteck)

Wir haben 3 Parkplätze vor dem Haus, die gebührenfrei sind; ca. weitere 30 Parkplätze befinden sich beim Sportplatz Kramsach, 2 min. zu Fuß um die Ecke.

Ausstattung des Seminarraums:

- 8 Seminartische
- 30 (stapelbare) Stühle stehen im Abstellraum bereit
- 1 Beamer
- Dimmbare Deckenlampe
- diverse Pflanzen, Kerzen und andere Deko
- Bücherregal mit Büchern über Yoga, Meditationen und vieles mehr
- Sound Box (USB, Bluetooth)
- Yoga-Equipment (bei Bedarf wird aufgestockt)

Die Benützung aller Materialien sowie des Geschirrs und Einrichtungsgegenstände sind im Mietpreis inbegriffen.

EINMALIGE VERANSTALTUNGEN:

- **€ 15,00 pro Stunde** (mind. 2 Stunden pro Einheit, regulär von 8-10h, 10-12h, 13-15h, 15-17h, 17-19h, 19-max. 23h).
Für das Ankommen, Umziehen und Verlassen der Teilnehmer müssen 15 min. vor und nach der Veranstaltung eingerechnet werden. Es wird auf ganze und halbe Stunden genau abgerechnet. Die vereinbarten Zeiten sind einzuhalten.
- **€ 50,00 halbtags** (=4,5 Stunden, regulär von 8-12:30h, 12:30-17.00h, 17:30 -max. 23h)
- **€ 100,00 pro Tag** (8-17h)
- **€ 130,00 pro Tag + Abend** (8-22h)
- **€ 200,00 ganzes Wochenende** (Sa. 8-22h + So. 8-17h)
- **€ 250,00 für ein verlängertes Wochenende** (Fr. 15-22h + Sa. 8-22h + So. 8-17h)

DAUERMITGLIEDSBEITRÄGE (geblockt ab 5 Einheiten)

Blockveranstaltungen sind im folgenden Zeitraum vorgesehen:

Wintersemester: 01. September – 31. Dezember
Frühlingssemester: 01. Jänner – 15. Mai
Sommersemester: 16. Mai – 31. August

- **€ 10,00 pro Stunde** (mind. 2 Stunden pro Einheit, regulär von 8-10h, 10-12h, **13-15h**, 15-17h, 17-19h, **19** -max. 23h).
Für das Ankommen, Umziehen und Verlassen der Teilnehmer müssen 15 min. vor und nach der Veranstaltung eingerechnet werden. Es wird auf ganze und halbe Stunden genau abgerechnet. Die vereinbarten Zeiten sind einzuhalten.
- **€ 40,00 halbtags** (=4,5 Stunden, regulär von 8-12:30h, 12:30-17h, 17:30h -max. 23 h)
- **€ 75,00 pro Tag** (8-17h)
- **€ 100,00 pro Tag + Abend** (8 -max. 23h)

VEREINSFÖRDERMITGLIEDSCHAFT

- **€ 5,00 Semestermitgliedschaft** (bei einmaligen Veranstaltungen)
- **€ 15,00 Jahresmitgliedschaft** (bei Blockveranstaltungen ist eine reguläre Fördermitgliedschaft empfehlenswert).
Diese ist ein ganzes Jahr gültig und man hat dazu Zugang zu allen vereinsinternen Veranstaltungen (auch zu unseren Erzeugnissen und bekommt Prozente bei diversen Veranstaltungen). Außerdem bieten wir eine kostenlose Werbeschaltung für die erste Veranstaltung auf unseren Social Media Kanälen an und platzieren gerne ihre Veranstaltung auf unserer Homepage.

BEZAHLUNG

Der vereinbarte Mietbeitrag ist bei einmaligen Veranstaltungen bis spätestens vor Veranstaltungsbeginn fällig, bei Blockveranstaltungen sind 50% Anzahlung vor der ersten Veranstaltung zu leisten, der Restbetrag wird bei der letzten Einheit fällig.

Die Zahlungen sind auf folgendes Konto zu überweisen:

Bankverbindung: IBAN: AT78 3699 0000 0901 7427
BIG/SWIFT: RBRTAT22

Unerwartete Zusatzleistungen und Mehraufwand können im Nachhinein in Rechnung gestellt werden.

STORNOREGELUNGEN

Bei einmaligen und Blockveranstaltungen gilt folgendes:

- **4 Wochen** vor der Veranstaltung ist eine Stornierung **kostenfrei**
- **4 bis 2 Wochen** vor Veranstaltung werden **50%** der Beitrags verrechnet
- **14 bis 1 Tag** vor Veranstaltung werden **80%** einbehalten bzw. verrechnet
- **innerhalb von 24h vor Veranstaltung fällt der gesamte Beitrag an**

SCHLÜSSEL

Die Mitglieder erhalten einen Schlüssel für die Eingangstüre zum Institut Lebensfreiraum. Nach Beendigung der Seminartätigkeit bitte alle Fenster schließen, Heizung zurückdrehen, Licht abschalten, die Eingangstüre zusperren und den Schlüssel in den Schlüsselsafe zurücklegen.

Bei Verlust des Schlüssels muss der Mieter für die Kosten eines neuen Schlüsselsets aufkommen, bei Verdacht auf Diebstahl ggf. auch für die Erneuerung der Türschlösser und sonstige anfallende Kosten.

INSTANDHALTUNG

Die Mieter haben dafür zu sorgen, dass die Einrichtung und das vom Seminarraum zur Verfügung gestellte Kursmaterial sowie Raumausstattung (Stühle, Tische, Beamer;...) sorgsam verwendet wird. Für verursachte Schäden haftet der Mieter selbst bzw. dessen Kunden oder Teilnehmer. Diese sind dem Institut Lebensfreiraum sofort zu melden.

SAUBERKEIT

Um den Raum sauber zu halten, bitte die Straßenschuhe gleich nach der Eingangstür auszuziehen. Das gesamte Gebäude Institut Lebensfreiraum ist **schuhfrei** (von Montag bis Freitag 15.00 h). Hausschuhe/Filzpatschen stehen zur Verfügung. Bei schlechtem Wetter bitte die Schuhe am Eingang ausziehen.

Die Räume sind so zu verlassen, wie sie vorgefunden wurden.

Größeren Müll bitte selbst entsorgen (Abfalltrennung im Abstellraum vorhanden), kleinerer Müll kann in den bereitgestellten Abfalleimern unter der Spüle bleiben.

Das verwendete Geschirr bitte in den Geschirrspüler geben und aufräumen. Den Geschirrspüler bitte nur während der Veranstaltung bzw. bei Anwesenheit einschalten.

PRIVATSPHÄRE / LÄRMVERMEIDUNG

Der Workshop- bzw. Seminarleiter hat darauf zu achten bzw. seine Teilnehmenden darauf hinzuweisen, dass vor dem Haus Ruhe einzuhalten ist, damit die Privatsphäre der im Haus befindlichen Wohnungen nicht gestört wird. Danke!

Achtung: Die Lautstärke an ortsübliche Tages- und Nachtzeit anpassen.

HAFTUNG

Bei Verlust oder Beschädigung von mitgebrachten oder persönlichen Gegenständen der Mieter oder Kursteilnehmer übernimmt das Institut Lebensfreiraum keine Haftung.

WERBUNG & HOMEPAGE

Gedrucktes Werbematerial wie Flyer und Visitenkarten dürfen nach Absprache mit dem Institut Lebensfreiraum kostenfrei bei uns aufgelegt werden. Bitte nichts auf die Fensterscheiben oder Wände kleben!

Veranstaltungen und Workshops können optional auf der Homepage des Instituts Lebensfreiraum angekündigt und über die Social Media Kanäle (Facebook und Instagram) beworben werden. Das kostet ab **€ 10,00 pro Buchung** (sofern Text und Fotos gestellt werden). Ab **€ 50,00 pro Jahr** können beliebig viele Veranstaltungen und Kurse beworben werden.

Fotos und Texte an: eh. Pr. Davida Fischer office@lebensfreiraum.com

Für Fördermitglieder um €15,- ist die Werbeschaltung für die erste Veranstaltung auf den Social Media Kanälen und der Webseite des Institut inklusive.

ZUSATZLEISTUNGEN

folgende Zusatzleistungen können individuell gegen Aufpreis dazu gebucht werden:

- Kaffee und Tee (Ausstattung von Teeküche im Mietpreis inbegriffen)
 - pro Getränk bezahlen (in Kaffeekassa / Selbstbedienung)
 - für Wochenendveranstaltungen ist eine Tagespauschale von € 5,00 vorgesehen (Selbstbedienung)
 - Betreuung und Aufbau unseres Kaffee- und Teeservices kann individuell dazu gebucht werden. (für einen Wertschätzungsbeitrag von € 20,00 pro Stunde)

- Getränkeservice (Sektempfang...) kann dazu gebucht werden
- Die Organisation und Aufbereitung von Zusatzleistungen kann von uns in Auftrag gegeben werden und wird individuell abgestimmt. (z.B.: zusätzliche Ausstattung, Catering, sonstiges Equipment, Unterkunft – und Restaurantreservierungen) Unterkunfts- und Restaurantlisten können beim Institut angefragt werden.

Unerwartete Zusatzleistungen und Mehraufwand können im Nachhinein in Rechnung gestellt werden.

VEREINBARUNGSABSCHLUSS

Die Vereinbarung ist gültig mit der schriftlichen Bestätigung des Mitglieds (auch via E-Mail).

Die Vereinbarung wird abgeschlossen am

zwischen:

Ort, Datum _____

Institut Lebensfreiraum
e. Pr. Davida Fischer

Fördermitglied